

Znak sprawy: MGOPS 5022/2019

OGŁOSZENIE/ZAPYTANIE OFERTOWE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamówienie wyłączone jest ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (T. j. - Dz. U. 2019, poz. 1843) zwana dalej "ustawą Pzp".

Zamawiający:

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelnie, ul. Sportowa 6
88 – 320 Strzelno, NIP: 557-167-32-78, REGON 093187954**

Tel.: 52 569 14 47

Fax: 52 52 22 160

e-mail: mgops@strzelno.pl

strona internetowa: www.bip.strzelno.pl

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa zamówienia: **„Udzielenie osobom bezdomnym z terenu Gminy Strzelno schronienia w schronisku dla osób bezdomnych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowni i ogrzewalni”.**
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Przedmiotem zamówienia jest udzielenie schronienia dla osób bezdomnych lub osób potrzebujących pomocy - schronienia (dla kobiet i mężczyzn, z wyjątkiem nieletnich), których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały jest Gmina Strzelno przez przyznanie tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowni lub ogrzewalni.
 - b) Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części:
 - 1) część nr 1 zamówienia – udzielenie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych;
 - 2) część nr 2 zamówienia – udzielenie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi;
 - 3) część nr 3 zamówienia – udzielenie tymczasowego schronienia w noclegowni;

- 4) część nr 4 zamówienia – udzielenie tymczasowego schronienia w ogrzewalni.
- c) Zamawiający przewiduje że ze usługi schronienia świadczone będą dla:
- 1) 8 mężczyzn,
 - 2) 1 kobiety.
- d) Zamawiający zastrzega, że podane w pkt 3 liczby miejsc, w trakcie realizacji zamówienia mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od liczby faktycznych potrzeb w tym zakresie. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia, w tym o zapłatę odszkodowania, z tytułu niezrealizowanej części zamówienia, jak również nie może być to podstawą do odmowy wykonania zamówienia.
- e) Każdorazowe umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi odbywać się będzie na podstawie skierowania i indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, wydanej przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelnie. Decyzje zawierać będą imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj i okres usług.
- f) Pomoc przyznana w formie tymczasowego schronienia w ogrzewalni lub noclegowni nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Umieszczenie osoby w ogrzewalni lub w noclegowni każdorazowo odbywać się będzie na podstawie skierowania wydanego przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelnie.
- g) Noclegownia, schronisko dla osób bezdomnych, schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalnia, w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych związanych z udzielaniem schronienia, powinny spełniać minimalne standardy podstawowych usług i minimalne standardy obiektów, w tym w zakresie odpowiednich warunków higienicznych i sanitarnych oraz odpowiednich warunków do odpoczynku, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 48a ust. 14 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (T. j. - Dz. U. z 2019, poz. 1507 z późn. zm.).
- h) Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie nastąpi do dnia 20 grudnia 2020r.
- i) Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do MGOPS w Strzelnie. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i liczby dni udzielonego schronienia.

- j) Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.
- l) Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
- m) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną część lub części zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2020r.**

III. CHARAKTER UMOWY:

Zamawiający w załączniku nr 3 do niniejszego Ogłoszenia/Zapytania ofertowego załącza wzór istotnych postanowień umowy, która jest dopełnieniem Opisu Przedmiotu Zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE ICH SPEŁNIENIA

W niniejszym postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy

- 1) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisani są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach i ogrzewalniach prowadzonego przez właściwego miejscowo Wojewodę;
- 2) posiadają warunki lokalowe do zapewnienia schronienia osobom tego pozbawionym, spełniające standardy sanitarno-epidemiologiczne i przeciwpożarowe oraz standardy określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 r. z. 896).

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien załączyć do oferty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) w przypadku podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych,

obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej;

c) kopia statutu (jeżeli dotyczy).

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty będzie cena brutto podana w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia)

2. Cena oferty będzie ceną kosztorysową. Formularz oferty winien być wypełniony w każdej pozycji. Cena jednostkowa za usługi określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Płatność za usługi będzie miała charakter obmiarowy i zostanie dokonana w oparciu o iloczyn ceny jednostkowej, liczby faktycznych dób pobytu i ilości osób. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc.

3. Zaoferowana w ofercie cena jednostkowa brutto stanowiącą koszt dziennego pobytu jednej osoby bezdomnej w:

- 1) schronisku dla osób bezdomnych,
- 2) schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,
- 3) noclegowni,
- 4) ogrzewalni

musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z zapisami niniejszego zapytania, w tym wszelkie składki, opłaty i podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.

2. Zasada przyznawania punktów za cenę polegać będzie na porównywaniu oferty z najniższą ceną brutto do oferty ocenianej.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części zamówienia ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Ogłoszenia/Zapytania ofertowego. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik nr 1. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi. **Oferta pod rygorem nieważności musi być podpisana przez osobę umocowaną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli umocowanie takie nie wynika z dokumentów o których mowa w pkt. IV a,b,c Ogłoszenia/Zapytania ofertowego Wykonawca winien załączyć do oferty pełnomocnictwo w formie pisemnej udzielone osobie podpisującej ofertę przez umocowaną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia/Zapytania ofertowego oraz ewentualnym zmianom przekazanych przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do niniejszego. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane.
7. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały.

8. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
9. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

.....

Nazwa i adres wykonawcy

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Strzelnie,
ul. Sportowa 6
88 – 320 Strzelno

„Udzielenie osobom bezdomnym z terenu Gminy Strzelno schronienia w schronisku dla osób bezdomnych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowni i ogrzewalni”. Cz.

Nie otwierać przed2020r. przed godz.

10. Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.
12. W przypadku składania przez Wykonawcę ofert na więcej niż jedną część, każda oferta wraz z oddzielnym kompletem załączników i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego powinna być umieszczona w oddzielnej kopercie z oznaczeniem której części dotyczy. W formularzu oferty i na załącznikach należy wskazać, której części

oferta dotyczy. Niewłaściwe przygotowanie ofert w powyższym przypadku spowoduje jej odrzucenie, jeżeli niemożliwym będzie odczytanie ceny oferty na daną część.

VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej do dnia 17.12.2019r. do godz. 9:45 w zamkniętej kopercie.

IX. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelnie,

ul. Sportowa 6 88 – 320 Strzelno

Oferty można składać również poprzez:

- złożenie osobiste w sekretariacie MGOPS w Strzelnie,
- za pośrednictwem operatora pocztowego
- za pośrednictwem kuriera, gońca
- za pośrednictwem innej osoby upoważnionej przez Wykonawcę

X. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie złożonych ofert odbędzie się w **Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzelnie, ul. Sportowa 6** w dniu 17.12.2019r. o godz. 10.00.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku:

- niezłożenia żadnej oferty niepodlegającej wykluczeniu lub odrzuceniu,
- gdy oferta z najniższą ceną przekroczy kwotę jaka zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpił istotna zmiana okoliczności powodujących, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- zaistnienia innej przyczyny niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego do czasu ogłoszenia zamówienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie w sytuacjach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu możliwość stosowania **odpowiednio** przepisów "ustawy Pzp" oraz przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (T.j. - Dz. U. 2019, poz. 1145)

XII. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. pkt. 13.
3. W zakresie powyższego Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie na formularzu będące załącznikiem nr 2 do ogłoszenia.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”

a.i.1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuje, że:

a) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest *Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelnie, ul. Sportowa 6 88 – 320 Strzelno, Tel.: 52 569 14 47*

e-mail: mgops@strzelno.pl

b) inspektorem ochrony danych osobowych w *MGOPS Strzelno* jest Pani Katarzyna Ziółkowska *tel. 52 569 14 47*

c) Dane osobowe przekazane Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

d) odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o stosowany odpowiednio art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

e) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;

f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach stosowanej odpowiednio ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

g) w odniesieniu danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają :

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, przy czym *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jak i osób których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

p.o. Kierownik
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Zofia Niedziela